

Số: /SGTVT-VP

Hưng Yên, ngày tháng 5 năm 2023

V/v đẩy mạnh thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính

Kính gửi: Các phòng chuyên môn thuộc Sở

Thực hiện Công văn số 166/VPUB-PVHCC&KSTT ngày 12/5/2023 của Văn phòng UBND tỉnh về việc đẩy mạnh thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính. Sở Giao thông vận tải yêu cầu các phòng chuyên môn thuộc Sở triển khai một số nội dung sau:

1. Các phòng chuyên môn thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định, đảm bảo 100% hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính được cập nhật, số hóa trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh.

Chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý thực hiện nhiệm vụ số hóa theo trách nhiệm, nhiệm vụ được giao theo quy định tại Khoản 1, 2 Điều 5 Thông tư số 01/2023/TT-VPCP (quy trình, nghiệp vụ số hóa hồ sơ, giấy tờ và kết quả giải quyết thủ tục hành chính thực hiện theo hướng dẫn tại Chương II, Thông tư số 01/2023/TT-VPCP).

Tiếp tục tham mưu Sở có giải pháp tuyên truyền, khuyến khích tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ thủ tục hành chính sử dụng dịch vụ công mức độ 3, 4 và đẩy mạnh thực hiện thanh toán trực tuyến phí, lệ phí trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

2. Văn phòng Sở

Quản triệt tới cán bộ đầu mối, tiếp nhận hồ sơ giải quyết TTHC thực hiện nhiệm vụ số hóa theo trách nhiệm, nhiệm vụ được giao đảm bảo 100% hồ sơ được số hóa theo quy định.

Tiếp tục tham mưu Sở phối hợp với các cơ quan chức năng, đồng thời phối hợp với các phòng chuyên môn để tuyên truyền, khuyến khích tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ thủ tục hành chính sử dụng dịch vụ công mức độ 3, 4 và đẩy mạnh thực hiện thanh toán trực tuyến phí, lệ phí trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

Yêu cầu các phòng chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Các Phó Giám đốc Sở;
- Lưu VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Văn Huân