

Số: 1453/KH-SGTVT

Hung Yên, ngày 19 tháng 5 năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện nhiệm vụ Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia năm 2023 trên địa bàn tỉnh Hưng Yên của Sở Giao thông vận tải

Thực hiện các văn bản chỉ đạo: Chỉ thị số 45-CT/TU ngày 03/5/2023 của Tỉnh ủy Hưng Yên về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng trong triển khai thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 21/02/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia năm 2023 trên địa bàn tỉnh Hưng Yên; Thông báo kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND tỉnh tại cuộc họp giao ban tháng 04/2023 về đánh giá kết quả triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh Hưng Yên.

Sở Giao thông vận tải ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia năm 2023 của ngành, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tiếp tục triển khai, thực hiện quyết liệt, đồng bộ, hiệu quả các giải pháp để hoàn thành các nhiệm vụ của Đề án 06 trong năm 2023, kịp thời triển khai ứng dụng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư góp phần thúc đẩy xây dựng Chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, công dân số.

2. Huy động sự vào cuộc của cả hệ thống chính trị, đặc biệt là người đứng đầu cơ quan, đơn vị; sự tham gia của tổ chức, doanh nghiệp và Nhân dân trong quá trình triển khai thực hiện Đề án 06 là yếu tố quyết định, đảm bảo sự thành công của chuyển đổi số.

3. Sử dụng các điều kiện hạ tầng sẵn có của tỉnh và rà soát, đề xuất đầu tư, nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin còn thiếu, lạc hậu để đảm bảo việc triển khai thực hiện hiệu quả Đề án 06. Bảo đảm an ninh, an toàn và bảo mật thông tin doanh nghiệp và dữ liệu cá nhân.

4. Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của các phòng, ban đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ Đề án 06 bảo đảm đáp ứng yêu cầu đặt ra cả về số lượng và chất lượng. Xử lý nghiêm đối với những tập thể, cá nhân cầm chừng,

thiếu quyết liệt trong chỉ đạo, thực hiện Đề án 06, đặc biệt trong triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

Các phòng, ban, đơn vị căn cứ chức năng nhiệm vụ tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm các nhiệm vụ theo Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 18/02/2022 triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh Hưng Yên, các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Tổ Công tác triển khai Đề án 06 của Thủ tướng Chính phủ và các Bộ chuyên ngành. Đặc biệt, tập trung chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của Đề án trong năm 2023, cụ thể:

1. Công tác tham mưu triển khai thực hiện

Tham mưu triển khai thực hiện hiệu quả các văn bản chỉ đạo của các cơ quan cấp trên, cơ quan chuyên môn trong triển khai thực hiện Đề án 06 theo yêu cầu.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Sở.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở.
- Thời gian: Theo yêu cầu của cơ quan cấp trên, cơ quan chuyên môn.

2. Triển khai thực hiện các nhóm nhiệm vụ của Đề án 06

2.1. Về pháp lý

Phối hợp rà soát các văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân tỉnh cần sửa đổi, bổ sung để đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế theo yêu cầu của Đề án 06 theo đúng quy định.

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng sở hướng dẫn việc rà soát văn bản quy phạm pháp luật theo đề nghị của Sở Tư pháp.
- Thời gian thực hiện: Theo văn bản của Sở Tư pháp.

2.2. Về dịch vụ công

2.2.1. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền để người dân sử dụng tài khoản VneID đăng nhập vào Cổng dịch vụ công quốc gia/tỉnh để thực hiện các dịch vụ công trực tuyến.

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng Sở, các phòng chuyên môn liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.2.2. Đẩy mạnh việc xây dựng và cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến. Trong đó, yêu cầu 100% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến và tuyên truyền, vận động người thân, công dân tại nơi làm việc và cử trú sử dụng dịch vụ công trực tuyến để thay thế cho hình thức nộp hồ sơ trực tiếp.

- Cơ quan chủ trì:

+ Phòng Quản lý đào tạo và Sát hạch cấp giấy phép lái xe chủ trì phối hợp với Văn phòng Sở triển khai cung cấp dịch vụ công mức độ 4 đối với thủ tục hành chính Cấp đổi Giấy phép lái xe.

+ Về thực hiện dịch vụ công trực tuyến: Các phòng, ban, đơn vị quán triệt triển khai thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.2.3. Triển khai mô hình điểm về cung cấp dịch vụ công trực tuyến tại cơ quan, đơn vị đảm bảo chất lượng, hiệu quả để nhân rộng trên toàn tỉnh

- Văn phòng Sở phối hợp với các phòng chuyên môn tham mưu nghiên cứu, đề xuất lựa chọn một số dịch vụ công trực tuyến và phương thức triển khai thực hiện để xây dựng tối thiểu 01 mô hình điểm về cung cấp dịch vụ công trực tuyến tại các Quầy giao dịch một cửa.

- Thời gian thực hiện: Trong quý III năm 2023.

2.2.4. Đẩy mạnh triển khai thực hiện quy trình số hóa hồ sơ, kết quả thủ tục hành chính trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và các hệ thống thông tin khác có liên quan; 100% kết quả thủ tục hành chính được cung cấp đồng thời cả bản điện tử có giá trị pháp lý.

- Cơ quan thực hiện:

+ Văn phòng Sở quán triệt tới cán bộ đầu mối tiếp nhận TTHC tại Trung tâm phục vụ hành chính công và Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh thực hiện việc số hóa hồ sơ tiếp nhận thủ tục hành chính.

+ Các phòng chuyên môn thực hiện quy trình số hóa kết quả thủ tục hành chính trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và các hệ thống thông tin khác có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.3. Nhóm tiện ích phát triển kinh tế - xã hội

Các phòng, ban, đơn vị chỉ đạo đảm bảo 100% tập thể, cá nhân có chức năng giải quyết các giao dịch hành chính, dân sự không yêu cầu người dân xác nhận chứng minh nhân dân 09 số khi người dân sử dụng thẻ CCCD để thay thế. Vì hiện nay thẻ CCCD đã được tích hợp CMND 09 số thông qua mã QR của thẻ CCCD gắn chip (thực hiện ngay).

2.4. Nhóm tiện ích phát triển công dân số

Phối hợp với các Công an tỉnh trong công tác cấp CCCD gắn chip và tài khoản định danh, đảm bảo 100% công dân trong độ tuổi trên địa bàn được cấp CCCD gắn chip và tài khoản định danh điện tử.

- Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban, đơn vị.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.5. Xây dựng hệ sinh thái, dữ liệu dùng chung

2.5.1. Phối hợp triển khai theo hướng dẫn về công tác bảo đảm an ninh, an toàn đối với các hệ thống thông tin theo hướng dẫn tại Công văn số 1552/BTTTT-THH ngày 26/4/2022 của Bộ Thông tin và Truyền thông về các thành phần công nghệ thông tin thiết yếu cần thiết, yêu cầu chức năng, tính năng kỹ thuật, yêu cầu bảo đảm an toàn, an ninh mạng; hướng dẫn về áp dụng tiêu chuẩn, định mức triển khai Đề án 06

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Sở tham mưu.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, đơn vị có liên quan

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.5.2. Thực hiện số hóa dữ liệu theo chỉ đạo của Bộ Giao thông vận tải để xác thực qua Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư

- Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Theo yêu cầu.

2.6. Đảm bảo an ninh, an toàn máy móc, thiết bị và dữ liệu

2.6.1. Phối hợp trong công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ về an toàn thông tin; rà soát, điều động các đồng chí được đào tạo, có kinh nghiệm về công nghệ thông tin để thực hiện chuyên trách công tác bảo đảm an ninh, an toàn thông tin tại cơ quan, đơn vị.

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng Sở, các phòng, ban, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên, thực hiện theo đề nghị của cơ quan chuyên ngành.

2.6.2. Phối hợp rà soát, đánh giá an toàn thông tin, an ninh mạng các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu; khắc phục những hạn chế, bất cập về lỗ hổng bảo mật, tình trạng lộ lọt thông tin và bảo vệ dữ liệu cá nhân. Phối hợp quản lý, kiểm tra, bảo trì, nâng cấp hệ thống công nghệ thông tin, bảo đảm việc kết nối giữa Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công.

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng Sở, các phòng, ban, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên, thực hiện theo đề nghị của cơ quan chuyên ngành.

2.7. Về công tác tuyên truyền

Phối hợp thực hiện việc tuyên truyền kết quả thực hiện Đề án 06, các dịch vụ công; các tiện ích người dân, doanh nghiệp được hưởng; tuyên truyền người dân sử dụng tài khoản VneID để đăng nhập Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng Sở, các phòng, ban, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ nội dung Kế hoạch này, các phòng, ban, đơn vị khẩn trương xây dựng Kế hoạch, văn bản chỉ đạo để triển khai thực hiện cụ thể theo chức năng nhiệm vụ.

Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị có trách nhiệm vụ thường xuyên đôn đốc, bám sát nhiệm vụ, lộ trình, tiến độ thực hiện của đơn vị; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về kết quả, tiến độ thực hiện Đề án 06 theo chức năng, nhiệm vụ của phòng, ban, đơn vị mình phụ trách.

Định kỳ tổng hợp báo cáo định kỳ tình hình, kết quả thực hiện Đề án 06

2. Giao Văn phòng Sở làm đầu mối tham mưu đôn đốc, hướng dẫn việc triển khai thực hiện Kế hoạch tại các phòng, ban, đơn vị; tham mưu thực hiện sơ kết, tổng kết và tổng hợp đề xuất các hình thức khen thưởng cho các phòng, ban, đơn vị trong triển khai thực hiện Đề án 06./.

Nơi nhận:

- Tổ Đề án 06-Công an tỉnh (để báo cáo);
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng, ban, đơn vị (thực hiện);
- Lưu VT, VP.

GIÁM ĐỐC



Trần Minh Hải